



MINISTÈRE
DU TRAVAIL,
DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE
ET DE L'ÉDUCATION,
*en charge de la fonction publique,
de la recherche et de l'enseignement supérieur*

DIRECTION GÉNÉRALE DE L'ÉDUCATION
ET DES ENSEIGNEMENTS

Bureau des Examens

**PROCURATION POUR LE RETRAIT
DES DIPLÔMES EN ÉTABLISSEMENT**

Je soussigné (e)

Né(e) le

donne procuration à

pour retirer à ma place mon diplôme relatif à l'examen suivant :

☐ DNB

☐ CFG

☐ CAP

☐ BEP

☐ CAPD

☐ CFP

☐ BIA

☐ BMA

☐ Brevet de Technicien Supérieur

☐ Brevet Professionnel

☐ Mention Complémentaire

☐ Baccalauréat Professionnel

☐ Baccalauréat Général

☐ Baccalauréat Technologique

☐ Autres (préciser) :

Série et/ou Spécialité de l'examen :

.....

Date et Signature du titulaire du diplôme
le/...../20.....

Le mandataire (personne qui reçoit la procuration) se présente au secrétariat de l'établissement pour y retirer le diplôme **obligatoirement** muni(e) de :

- ☐ La procuration
- ☐ Sa pièce d'identité (carte d'identité ou passeport)
- ☐ Une copie de la pièce d'identité (carte d'identité ou passeport) du mandant (personne qui donne la procuration)